No. क्यू/पीएफ/575/16/2013
विदेश मंत्रालय
जवाहरलाल नेहरू भवन
नई दिल्ली-110011

नई दिल्ली, 27th जून, 2014

कार्यालय ज्ञापन

*****

विषयः विदेश मंत्रालय में वरिष्ठ लेखाकार/लेखापरीक्षकों की प्रतिनियुक्ति के संबंध में।

विदेश मंत्रालय में योग्य वरिष्ठ लेखाकारों/लेखापरीक्षकों की आवश्यकता है, जिन्हें वित्त, बजट, परियोजना प्रबंधन तथा सरकारी परियोजनाओं की मॉनीटरिंग का अनुभव हो। तदनुसार, मंत्रालय में उपरोल्लिखित विषयों से जुड़े तथा अनुभव रखने वाले सहायक स्तर के अधिकारियों की आवश्यकता है।

2. इस प्रयोजनार्थ कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के मानक दिशा-निर्देशों के अनुसार प्रतिनियुक्ति आधार पर समुचित रूप से योग्य अधिकारियों को नियुक्त करने का प्रस्ताव है। उपरोल्लिखित क्षेत्रों में विशेषज्ञता प्राप्त सहायक स्तर के अधिकारियों (` 9300-34800 + ` 4600 का ग्रेड वेतन) से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। इनके कार्यों में, वित्तीय प्रस्तावों की जांच तथा कार्रवाई, वित्तीय मूल्यांकन की मॉनीटरिंग तथा भारत सरकार की परियोजनाओं का लेखाकंन, परामर्शदात्री करार, तथा प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों के प्रापण आदि शामिल है। सहायक स्तर पर कार्यों से संबंधित विस्तृत क्यू आर संलग्न है।

3. अनुरोध है कि कर्मचारियों में इस परिपत्र का व्यापक प्रचार-प्रसार किया जाए तथा अधीनस्थ/संबद्ध कार्यालयों में भी इसे परिचालित किया जाए। इच्छुक अधिकारियों को क्यू आर के साथ संलग्न प्रपत्र के अनुसार **दिनांक 11th अगस्त 2014** तक आवेदन करने का निर्देश दिया जाए।

हस्ताक्षर

(जगदीप कपूर)
अवर सचिव, भारत सरकार
दूरभाषः 49015367

प्रतिलिपिः

1. सीएजी का कार्यालय, नई दिल्ली।
2. सीजीए का कार्यालय, व्यय विभाग।
3. केंद्र सरकार के सभी मंत्रालयों/विभागों को सभी मंत्रालय/विभागों से अनुरोध है कि वे संबद्ध/अधीनस्थ कार्यालयों सहित समग्र क्षेत्रों/स्रोतों में इस रिक्ति को परिचालित करें।
4. विदेश मंत्रालय के सभी नोटिस बोर्डो पर।
5. श्रव्य व दृश्य प्रचार निदेशालय, पीटीआई भवन, संसद मार्ग, नई दिल्ली।
6. अवर सचिव (ईजी और आईटी), विदेश मंत्रालय को इस अनुरोध के साथ कि वे इस परिपत्र को विदेश मंत्रालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।

विदेश मंत्रालय

जवाहरलाल नेहरू भवन,जनपथ,नई दिल्ली-11001

विदेश मंत्रालय, नई दिल्ली में प्रतिनियुक्ति आधार पर सहायकों के पद पर भर्ती हेतु उपयुक्त तथा योग्य उम्मीदवारों से (विज्ञापन के अनुलग्नक-क के अनुसार) निम्नानुसार विहित प्रपत्र में आवेदन आमंत्रित किया जाता हैः-

1.	पद का नाम	:	सहायक
2.	पदों की सख्या	:	8
3.	योग्यता	:	स्नातक
4.	वेतन बैण्ड तथा ग्रेड वेतन	:	9300-34800+ग्रेड वेतन 4600 रुपए
5.	प्रतिनियुक्ति अवधि	:	प्रारंभ में प्रतिनियुक्ति की अवधि 3 वर्ष की होगी। तथापि, कार्य निष्पादन तथा कार्यात्मक अपेक्षाओं के आधार पर इस अवधि को कम किया जा सकता है अथवा बढ़ाया जा सकता है।
6.	पात्रता/अनिवार्य अपेक्षाएं	:	(क) वरिष्ठ लेखापरीक्षक/वरिष्ठ लेखाकारों अथवा समतुल्य पदों पर कम से कम तीन वर्ष से कार्यरत हों। अथवा प्रशिक्षण एवं प्रबंधन संस्थान अथवा समकक्ष संस्थान से रोकड़ एवं लेखा कार्य में सफलतापूर्वक प्रशिक्षण पूरा किया हो तथा रोकड़, लेखा एवं बजट कार्य में कम से कम पांच वर्ष का अनुभव हो। (ख) अधिकारियों को सामान्य वित्तीय नियम (जीएफआर), वित्तीय शक्तियों का प्रत्यायोजन नियम (डीएफपीआर), सरकारी लेखांकन नियम (जीएआर), सीपीडब्ल्यूडी मैनुअल, सीपीडब्ल्यूडी लेखा कोड, जैसे भारतीय वित्तीय नियमों का जानकार होना चाहिए और समय-समय पर वित्त मंत्रालय द्वारा जारी संबंधित अनुदेशों तथा अंतिम बुकिंग तक मंजूरी इत्यादि को जारी किए जाने, विनियामक अनुमोदनों को सुनिश्चित करने जैसे आबंटनों मे से किए गए व्यय से संबंधित प्रक्रिया का भी जानकार होना चाहिए। (ग) अधिकारी को सरकारी विभागों पर यथा लागू आयकर विभाग के टीडीएस प्रणाली की अच्छी

			जानकारी होनी चाहिए। (घ) अधिकारी को कंप्यूटर प्रचालन मे विशेष तौर पर एमएस एक्सेल तथा एमएस वर्ड का कार्यात्मक ज्ञान होना चाहिए।
7.	कार्य विवरण <u>(किसी एक अथवा सभी तीन क्षेत्रों में कम से कम तीन वर्ष वांछनीय)</u>	:	अन्य कार्यों के अलावा, आवेदकों की निम्नलिखित जिम्मेदारियां होंगीः- • वित्तीय प्रस्तावों की जांच तथा कार्रवाई। • बजट तैयार करना। • लेखापरीक्षा प्रक्रिया तथा रिपोर्ट। • भारत सरकार की परियोजनाओं, परामर्शदाता करारों, प्रापण प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों इत्यादि का वित्तीय मूल्यांकन तथा लेखांकन। • कार्यान्वयन एजेंसियों के साथ हस्ताक्षर किए जाने वाले निविदा दस्तावेजों, समझौता ज्ञापनों करारों/संविदाओं की जांच तथा मूल्यांकन। • संस्थानों/एजेंसियों के वित्तीय/सेवा विनियमों का मूल्यांकन। • विशेष तौर पर वित्तीय आशय वाले संसदीय मामालों का मूल्यांकन। • प्रशासनिक/वित्तीय स्वरूप के सामान्य कार्य। यह नोट किया जाए कि उपर्युक्त कार्यों में कम अवधि के लिए देश के बाहर की छोटी-छोटी यात्राएं भी शामिल होंगी। तद्नुसार, केवल वे अधिकारी आवेदन करें जो कभी-कभार विदेश यात्रा करने के लिए तैयार हैं।
8.	आवेदन कैसे करें	:	पूर्ण आवेदन विहित प्रपत्र (अनुलग्नक क) में पिछले तीन वर्षों की एपीआर की अद्यतन प्रतियों और सतर्कता अनापत्ति प्रमाण-पत्र, सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र तथा यदि वर्तमान नियोक्ता की ओर से पिछले 10 वर्षों के दौरान अधिकारी पर कोई दण्ड लगाया गया हो तो उसके बड़े/छोटे दण्ड के विवरण सहित पूर्ण आवेदन **<u>श्री जगदीप कपूर, अवर सचिव (पीएफ), विदेश मंत्रालय, कमरा संख्या 4071, जवाहर लाल नेहरू भवन, जनपथ, नई दिल्ली-110001</u>** को प्रेषित किया जाना चाहिए।

<u>अनुलग्नक क</u>

लेखाकार के पद पर (प्रतिनियुक्ति पर) आवेदन हेतु प्रपत्र

1. नाम तथा पदनाम :
2. जन्मतिथि :
3. लिंगःपुरूष/महिला : फोटो
4. सेवानिवृत्ति की तिथि :
5. शैक्षिक योग्यता :
6. मोबाइल न. तथा ई-मेल आईडी:
7. क्रमानुसार रोजगार का ब्यौरा। यदि, दी गई जगह पर्याप्त नहीं है, तो अपने विभाग द्वारा विधिवत् प्रमाणित एक पृथक शीट संलग्न करें।

विभाग/कार्यालय/ संस्थान/संगठन	धारित पद	से	तक	वेतनमान तथा मूल वेतन	निष्पादित कार्य का प्रकार

8.वर्तमान रोजगार का स्वरूपः अस्थायी/स्थायी

9.मूल वेतन, वेतनमान तथा ग्रेड वेतनः

10.अतिरिक्त सूचना, यदि कोई ह। जिसका आप इस पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में उल्लेख करना चाहते हों, यदि जगह पर्याप्त न हो तो अलग शीट संलग्न करें:

11. क्या आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/ शारीरिक रूप से विकलांग श्रेणी में आते हैं?

12. अभ्युक्तियां

(उम्मीदवार का हस्ताक्षर)

पताः

तिथिः

यह प्रमाणित किया जाता है कि दिया गया विवरण सही है तथा अधिकारी के विरूद्ध कोई अनुशासनात्मक मामला न तो लंबित है और न ही अपेक्षित है तथा पिछले 5 वर्ष के दौरान अधिकारी पर कोई बड़ा अथवा छोटा दण्ड नहीं लगाया गया है तथा उनकी सत्यनिष्ठा संदेह से परे है।

विभागध्यक्ष के हस्ताक्षर
(टिकट लगाकर)

पदा का नामः
ग्रेड वेतनः
नियुक्ति का स्थानः
अधिकतम आयुः

केंद्र सरकार के किसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति के तत्काल बाद धारित संवर्ग बाहय पद में प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्य तौर पर तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।