संख्या क्यू/पीएफ/575/9/2014

भारत सरकार

(विदेश मंत्रालय)

नई दिल्ली, दिनांक 16th अक्तूबर, 2014

कार्यालय ज्ञापन

*****

विषय: केन्द्र तथा राज्य सरकार के विभाग/मंत्रालयों से विदेश मंत्रालय में सहायक के पद के लिए प्रतिनियुक्ति के संबंध में।

विदेश मंत्रालय को अर्हताप्राप्त ऐसे सहायकों की सेवाओं की आवश्यकता है, जिन्हें सामान्य प्रशासन, स्थापना, नकद संबंधित कार्य आदि में अनुभव है। तदनुसार, मंत्रालय को सहायक स्तर के पदाधिकारी की आवश्यकता है, जिन्हें उल्लिखित क्षेत्रों का कार्य और अनुभव प्राप्त हैं।

2. अत: कार्मिक व प्रशिक्षण विभाग के दिशानिर्देशों के अनुरूप प्रतिनियुक्ति आधार पर उपयुक्त अर्हताप्राप्त अधिकारियों को काम पर रखने का प्रस्ताव है। उपर्युक्त क्षेत्रों में विशेषज्ञता वाले सहायकों ((9300-((9300-34800 रू. + 4600/- रू. ग्रेड वेतन) के स्तर के अधिकारियों से आवेदनपत्र आमंत्रित किए जाते हैं।उपर्युक्त क्षेत्र के अलावा, अधिकारी को लघु अवधि के लिए विशेष अवसरों पर विदेश स्थित भारतीय मिशनों मिशनों में भी तैनात किया जा सकता है। सहायक स्तर पर कार्य से संबंधित विस्तृत क्यूआर संलग्न हैं।

3. अनुरोध है कि इस परिपत्र का स्टॉफ के बीच विस्तृत प्रचार किया जाए और इसे अधीनस्थ/संबद्ध कार्यालयों में भी परिचालित किया जाए। इच्छुक पदाधिकारी को इस क्यूआर के साथ संलग्न प्रपत्र के अनुसार अनुसार 28 नवंबर, 2014 तक आवेदन करने का अनुदेश दिया जाए।

हस्ता/-

(पी.सी. थपलियाल)

अवर सचिव, भारत सरकार

कमरा नं. 4071, विदेश मंत्रालय,

जवाहरलाल नेहरू भवन, नई दिल्ली-110011

दूरभाष . 49015367(O), 49015414(फैक्स)

प्रतिलिपि निम्नलिखित को प्रेषित:

1. केन्द्र सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग। सभी मंत्रालयों/विभागों से अनुरोध है कि वे इन रिक्तियों को संबद्ध/अधीनस्थ कार्यालयों सहित सभी क्षेत्रों/ स्रोतों को परिचालित करें।
2. विदेश मंत्रालय के सभी सूचना पट्ट।
3. श्रव्य व दृश्य प्रचार निदेशालय, पीटीआई भवन, संसद मार्ग, नई दिल्ली

विदेश मंत्रालय,

जवाहरलाल नेहरू भवन, जनपथ, नई दिल्ली – 110001

विदेश मंत्रालय, नई दिल्ली में प्रतिनियुक्ति के आधार पर सहायक के पदों को भरने के लिए योग्य तथा पात्र अभ्यर्थियों से निर्धारित प्रपत्र में (इस विज्ञापन के अनुबंधक के अनुसार) नीचे दिए गए ब्यौरे के अनुसार आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं:-

1.	**पद का नाम**	:	**सहायक**
2.	**पदों की संख्या**	:	10
3.	**अर्हता**	:	**स्नातक**
4.	**पे बैण्ड और ग्रेड पे**	:	9300-34800+ **गेड पे** 4600/-
5.	**प्रतिनियुक्ति की अवधि**	:	**प्रतिनियुक्ति की अवधि प्रारंभ में तीन वर्षों की होगी।** **तथापि, इस अवधि को कार्यनिष्पादन के आधार पर और कार्यात्मक कार्यात्मक आवश्यकताओं पर बढ़ाया या कम किया जा सकता है**
6.	**अपेक्षित पात्रता/अनिवार्य/अनुभव**	:	a) **उपर्युक्त ग्रेड पे और पे बैण्ड में 5 वर्षों के अनुभव सहित राज्य अथवा केन्द्र सरकार के कार्मिक, जो उपर्युक्त पैरा 4 में दिए अनुसार विदेश मंत्रालय में सहायक के समकक्ष हो।** b) **अधिकारियों को भारत सरकार के नियमों का ज्ञान होना चाहिए** c) **अधिकारियों को कम्प्यूटर प्रचालन, विशेषकर एम एस एक्सेल और एम एस वर्ड, का कार्यात्मक ज्ञान होना चाहिए।** d) **प्रशासन, स्थापना, रोकड़ संबंधी कार्य में अनुभव वांछनीय है**
7.	**ड्यूटी का स्थान**	:	• **आवेदकों को दिल्ली में स्थित इस मंत्रालय के प्रभागों में से किसी एक में तैनात किया जाएगा।** • **उल्लेखनीय है कि अधिकारी को लघु अवधि की सरकारी ड्यूटी के लिए देश से बाहर यात्रा करनी पड़ सकती है। इसलिए, केवल वे अधिकारी, जो कभी-कभार विदेश यात्रा पर जाने के लिए तैयार हों, ही आवेदन करें।**
8.	**कैसे आवेदन करें**	:	**पूर्ण आवेदन पिछले तीन वर्षों के एपीएआर और सतर्कता अनापत्ति अनापत्ति प्रमाणपत्र, सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र, बड़ी/छोटी शास्ति की अद्यतन सत्यापित प्रतियों सहित निर्धारित प्रपत्र में (अनुबंध क) श्री पी.सी. थपलियाल, अवर सचिव (पीएफ), विदेश मंत्रालय, कमरा नं. नं. 4071, जवाहरलाल नेहरू भवन, जनपथ, नई दिल्ली -110001 को भेजा जाना चाहिए।**

अनुबंध क

सहायक (प्रतिनियुक्ति पर) के पद के लिए आवेदन प्रपत्र

अपना पासपोर्ट आकार का फोटो यहां चिपकाएं

1. **नाम और पदनाम** :

2. **जन्मतिथि** :

3. **लिंग: पुरूष/महिला** :

4. **सेवानिवृत्ति की तारीख** :

5. **शैक्षणिक अर्हताएं**:

6. **मोबाईल संख्या और ईमेल आईडी** :

7. **क्रमिक तरीके से रोजगार का ब्यौरा। विभाग द्वारा विधिवत सत्यापित एक पृष्ठ अलग से संलग्न करें, यदि यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त हो।**

विभाग / कार्यालय/संस्था/संगठन	धारित पद	से	तक	वेतन मान और उसमें मूल वेतनमान	निष्पादित ड्यूटी की प्रकृति

8. **वर्तमान रोजगार की प्रकृति** : **अस्थायी / स्थायी**

9. **मूल वेतन, वेतन मान और ग्रेड वेतन:**

10. **अतिरिक्त सूचना, यदि कोई हो, जिसका उल्लेख आप इस पद पर अपनी उपयुक्तता के समर्थन में करना चाहेंगे। यदि स्थान अपर्याप्त हो तो अलग से पृष्ठ संलग्न करें।**

11. **क्या अजा/अजजा/शारीरिक रूप से विकलांग श्रेणी के हैं**

12. **अभ्युक्तियां**

(अभ्यर्थी का हस्ताक्षर)

पता:

तारीख:

प्रमाणित किया जाता है कि दिए गए विवरण सही हैं और न अधिकारी के विरूद्ध न तो कोई अनुशासनात्मक कार्रवाई लंबित है और न ही विचाराधीन है और बड़ी अथवा छोटी कोई भी शास्ति पिछले 5 वर्षों के दौरान अधिकारी पर लगाई गई है और इनकी सत्यनिष्ठा संदेह से परे है।

विभागाध्यक्ष का हस्ताक्षर

(मुहर सहित)

पद का नाम

ग्रेड वेतन

तैनाती का स्थान

अधिकतम आयु

केन्द्र सरकार के किसी भी संगठन/ विभाग में इस तैनाती से तत्काल पहले धारित संवर्ग-वाहय पद में प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित, इस प्रतिनियुक्ति की अवधि तीन वर्ष से अधिक की नहीं होगी।